

Arbeidsoppgaver for vaktmannskap på skolene



FREDAG 24.04.26

KL: 16.00 – 23.00 (INNKVARTERING)

Den eller de som har første vakt som skolevakt, er ansvarlige for å hente skolemappen med nøkler. Skolemappen, som inneholder nødvendige dokumenter og nøkler, deles ut under «Kickoff» onsdag 22.04.26.

Dersom du ikke kan delta, kan mappen og nøklene hentes etter avtale med Annette (leder for overnatting, telefon 99 71 71 21) på torsdag ettermiddag.

Les gjennom dokumentet «BRANNINSTRUKS» og informer deg hvor møteplassen og oversikten over rømningsveier befinner seg. Ta på deg den gule vesten som ligger i skolepermen, du skal til enhver tid være synlig!

Ved alle skolene, unntatt Gausdal VGS, Lillehammer VGS avd. Nord og NTG gjelder skofri sone. Det er merket områder for skoparkering, og det er viktig at skoene ikke plasseres ved inn- og utgangene av hensyn til brann sikkerheten.

FORDELING AV LAG I KLASSEROM/GYMSAL: merk dørene etter angitt plan. Heng opp arkene der det står klubb og lag på. En stor svart søppelsekk legges ut i alle rom/gymsal. **IKKE LÅS OPP ANDRE ROM ENN DE SOM STÅR PÅ OVERSIKTEN!**

INNSJEKK AV LAGENE: Ved ankomst skal en leder fra hvert lag melde seg hos skolevakten. Hvis mange lag ankommer samtidig, be laglederne om å holde spillerne ute mens innsjekk og romfordeling pågår. **Det er viktig at laglederne mottar dokumentasjon om brannvern, branninstruks og overnattingsreglement.** Deretter skal laglederne signere leiekontrakten. Skolevakten gir også informasjon om brannvern, møteplass ved brannalarm og rømningsveier. Gi gjerne informasjon om plasseringen av klasserommet. Be laglederne ta bilde av klasserommet før de flytter på pulter og stoler. Laglederne må informeres om at klasserommene skal være i samme stand ved avreise, og at det er forbudt å koble seg til TV-skjermene eller fjerne ledninger. **Bruk «Sjekkliste innkvartering», der får du en kortfattet informasjon om hvordan du forbereder og gjennomfører innkvartering av lagene.**

MERK! Plass per spiller/leder/foreldre beregnes ut fra 70-97 cm madrassbredde. Doble madrasser kan godtas hvis to personer ligger på en madrass.

PÅSE AT RØMNINGSVEIENE ER FRIE! Alle rømningsveier fra overnattingsrom til det fri skal være ryddige og oversiktlige. Dører i rømningsvei (også ytterdør) skal være ulåst, så lenge døra ikke kan åpnes innenfra uten bruk av nøkkel (med vrider). Lyset i rømningsvei skal være tent. Det skal ikke være så mange madrasser plassert i hvert rom at det hindrer eller begrenser tilgangen til dører og vinduer. Det er viktig å sørge for at det er tilstrekkelig adkomst til nødutganger for sikkerhetens skyld.

DET ER FORBUDT Å PARKERE BUSSE, BILER ELLER Å OVERNATTE MED BOBILER PÅ SKOLEGÅRDENE OG INNKJØRINGER. Anleggene skal i sin helhet være en bilfri sone, dette er nødvendig med tanke brann eller andre hendelser.

Nattevakten kommer 15 min. før du avslutter din vakt. Bruk tiden til å formidle viktige informasjon og beskjeder!

Lykke til, og på forhånd takk for innsatsen! GOD VAKT!



Brann: 110



Sykehus: 113



Politi: 112

Arbeidsoppgaver for vaktmannskap på skolene



FREDAG 24.04. / LØRDAG 25.04.26

KL: 22.45 – 07.00 (SKOLEVAKT - NATT)

MØT OPP TIL RETT TID! Skolevakten som er på vakt, vil gi deg viktige beskjeder eller informere deg om andre ting du bør vite.

Les gjennom dokumentet: BRANNINSTRUKS og informer deg hvor møteplassen og oversikten over rømningsveier befinner seg. Det er viktig at du orienterer deg om hvor sløkkeutstyr og manuelle meldere finnes i lokalet.

Ta på deg den gule vesten som ligger i skolepermen, du skal til enhver tid være synlig!

Sørg for at skofri sone overholdes, og at området ved inn- og utgangsdørene er fritt for sko av brannvern hensyn; sko skal plasseres i skoparkering.

Nattevakten skal sørge for at det er ro på skolen fra klokken 23.00, og at ingen fremmede oppholder seg i bygget.

Gjennomfør vakt- og inspeksjonsrunder i alle bygninger som brukes til overnatting minst én gang per time på grunn av mulig brannfare. **Etter hver runde må du fylle ut rapportskjemaet som ligger i permen!**

Nattevakt skal spesielt påse at rømningsveier ikke er blokkert, og at røykeforbudet, samt forbudet mot bruk av åpen ild, overholdes. Sjekk at alle dører er lukket og ikke blokkert med stoler, steiner eller lignende. Påse også at uvedkommende ikke tar seg inn på skolen.

På de fleste skolene vil ytterdørene automatisk låses kl. 24.00 og åpnes igjen kl. 06.00. Husk å ta med nøkkelkort når du går til de andre bygningene, spesielt ved Søre Ål og Røyslimoen barneskole.

Toalettene skal sjekkes jevnlig, minst 2 ganger per vakt. Fyll på tørke- og toalettpapir, sjekk såpedispensere og tøm søppel. Informasjon om ekstra forsyninger finner du på første side i skolepermen.

Husk: Toaletter og håndvasker skal jevnlig rengjøres, og sørg for å tømme søppel i toalettene. Inngangspartiene til skolen skal være ryddige, og søppelbeholderne utenfor skal tømmes regelmessig. Ved behov kan gulvet i inngangspartiet og fellesområdene kostes. **JEVNLIK RENGJØRING GJØR DET MYE LETTERE FOR VAKTENE SOM SKAL VASKE SKOLEN PÅ AVREISEDAGEN.**

Søppelsekker plasseres i søppelcontainer. Be lagene å kaste tomme pizzaesker i container for restavfall. Disse skal ikke samles inne på skolen! Dersom eskene er frie for matrester, kan de kastes i papircontaineren. Panteflasker samles i søppelsekker ved vaktrom.

Dagvakten kommer 15 minutter før du avslutter din vakt. Bruk tiden til å formidle viktige informasjon og beskjeder!

Lykke til, og på forhånd takk for innsatsen! GOD VAKT!



Brann: 110



Sykehus: 113



Politi: 112

Arbeidsoppgaver for vaktmannskap på skolene



LØRDAG 25.04.26

**ALLE VAKTER MELLOM KL. 06.45 – 23.00
(SKOLEVAKT- DAG)**

MØT OPP TIL RETT TID! Skolevakten som er på vakt, vil gi deg viktige beskjeder eller informere deg om andre ting du bør vite.

Les gjennom dokumentet: BRANNINSTRUKS og informer deg hvor møteplassen og oversikten over rømningsveier befinner seg.

Ta på deg den gule vesten som ligger i skolepermen, du skal til enhver tid være synlig!

Lås klasserommene ettersom lagene reiser til arenaene. Dersom mange lag samtidig ønsker å få låst rommene sine, **ikke la deg stresse**. Noter hvilke rom som skal låses, og lås dem etter hvert.

VIKTIG: Når lagene forlater klasserommet og ber om at rommet låses skal det kontrolleres at alle mobilladere og annet elektronisk utstyr er blitt fjernet fra stikkontakter!

Sørg for at skofri sone overholdes, og at **området ved inn- og utgangsdørene er fritt for sko av brannvern hensyn**; sko skal plasseres i skoparkering.

Toalettene skal sjekkes jevnlig, minst 2 ganger per vakt. Fyll på tørke- og toalett-papir, sjekk såpedispensere og tøm søppel. Informasjon om ekstra forsyninger finner du på første side i skolepermen. Alenevakter kan utføre disse oppgavene under overlappingen i vaktskiftet hvis det er vanskelig å forlate posten.

Husk: Toaletter og håndvasker skal jevnlig rengjøres, og sørg for å tømme søppel i toalettene. Inngangspartiene til skolen skal være ryddige, og søppelbeholderne utenfor skal tømmes regelmessig. Ved behov kan gulvet i inngangspartiet og fellesområdene koster. **JEVNLIG RENGJØRING GJØR DET MYE LETTERE FOR VAKTENE SOM SKAL VASKE SKOLEN PÅ AVREISEDAGEN.**

Søppelsekker plasseres i søppelcontainer. Be lagene å kaste tomme pizzaesker i container for restavfall. Disse skal ikke samles inne på skolen! Dersom eskene er frie for matrester, kan de kastes i papircontaineren. Panteflasker samles i søppelsekker ved vaktrom.

Ved grilling eller lignende fellesaktiviteter, er det lagets ansvar å rydde opp både innen- og utendørs på skolen.

Lås opp klasserommene ettersom lagene kommer tilbake.

Neste vakt kommer 15 minutter før du avslutter din vakt. Bruk tiden til å formidle viktige informasjon og beskjeder!

Lykke til, og på forhånd takk for innsatsen! GOD VAKT!



Brann: 110



Sykehus: 113



Politi: 112

Arbeidsoppgaver for vaktmannskap på skolene



SØNDAG 26.04.26

KL: 06.45 – 15.00 (UTKVARTERING)

MØT OPP TIL RETT TID! Skolevakten som er på vakt, vil gi deg viktige beskjeder eller informere deg om andre ting du bør vite.

Les gjennom dokumentet: BRANNINSTRUKS og informer deg hvor møteplassen og oversikten over rømningsveier befinner seg.

Ta på deg den gule vesten som ligger i skolepermen, du skal til enhver tid være synlig!

SØRGE FOR AT ALLE LAG ER UTE AV SKOLEN FØR KL. 14.00, pga. rengjøring og klargjøring for skolebruk. Det er ikke mulig å oppbevare bagasje på skolene etter kl. 14.00.

Før lagene forlater skolen skal skolevakten kontrollere at rommene er i orden og i den tilstand de var ved ankomst! Gulvet feies og ved behov vaskes søl bort. Håndvasken må rengjøres, hvis det er i rommet. **Overnattingsgjestene skal rydde og vaske etter seg, ikke skolens renholdere!**

Pulter, stoler osv. settes på plass igjen hvis de har blitt flyttet ved innkvartering. Sjøppel ryddes ut og ved behov kostes gulvet og søl vaskes bort. Er det blitt skrevet på whitboard/tavler må de renses.

Laglederen skal informere skolevakt at de forlater klasserommet. Skolevakt skal kontrollere at rommene er i orden, først når skolevakten har sjekket rommet kan lagene forlate skolen. Det er også viktig å sjekke grupperommene og gymsaler som lagene har bodd i. Noter når laget har sjekket ut og skriv en kommentar hvis det er ting som er blitt ødelagt eller ved andre hendelser. Eventuelle ødeleggelser blir belastet klubben.

Lagene skal bære ut sin egen søppel. Søppel skal legges i sekker og plasseres i søppelcontainer. Ved behov deler skolevakt ut flere søppelsekker. Be lagene å kaste tomme pizzaesker i container for restavfall. Disse skal ikke samles inne på skolen! Dersom eskene er frie for matrester, kan de kastes i papircontaineren.

Er det ikke nok plass i containeren settes sekkene ved siden. Sekkene skal knyttes igjen, slik at ikke noe flyter utover. Panteflasker samles i søppelsekk ved vaktrom.

Kontakt umiddelbart laglederen dersom du ser at laget forlot skolen uten å rydde opp i klasserommet eller gymsalen. Du finner telefonnummeret til laglederen i skolepermen.

Skolevakten skal tømme all søppel i skolens fellesområder og toaletter. Håndvasker og toaletter skal rengjøres.



Brann: 110



Sykehus: 113



Politi: 112

Rydd på plass stoler og bord i fellesarealene. Tørrmopp/kost over fellesarealene, inngangspartier og korridorer. Det er viktig å få bort grus/støv. Hvis det er gjørme på gulvet gjerne bruk en våt mopp. Husk å tømme søppelbeholdere utenfor inngangene til skolen, området skal være ryddig.

Hvis skolen har gymsal sjekk at det er ryddig i garderobene. Sørg for å fjerne all søppel fra garderoben, vaske håndvaskene og sørge for at det ikke ligger igjen noe søppel i dusjen. Ved behov, vennligst spyl vekk eventuelle såperester eller grovt smuss.

Bruk «Sjekkliste utkvartering» som veiledning for arbeidsoppgaver.

Fjern alle skilt som tilhører Baldus Cup, spesielt de med Baldus Cup- og LFH 09- logoen. Eksempler på slike skilt er: skofri sone, skoparkering, Stopp - ingen utgang osv. Husk å fjerne informasjonsskilt som henger ved vaktrommet og som viser vei til den. De laminerte infoskiltene skal returneres sammen med skolemappen, nøkler/nøkkelkort og vester til hovedsekretariatet i Håkons hall. Vanlige ark kan kastes.

Skolevakter kan først forlate skolen når alle klasserom, gymsaler, toaletter og fellesarealer er ryddige, tømt for søppel og rengjort.

Hjelp oss med å opprettholde det gode forholdet vi har til skolene vi leier! Baldus Cup ville ikke vært mulig uten muligheten for innkvartering på skolene i byen. Vennligst bidra til å sikre at vi kan fortsette å benytte denne muligheten ved å sørge for at skolene blir tilstrekkelig rengjort. Tusen takk for innsatsen din!

VIKTIG: kontroller at alle vinduer og utgangsdører er lukket!

Skolepermen, vester og nøkler/nøkkelkort leveres til hovedsekretariat i Håkons hall.

Lykke til, og på forhånd takk for innsatsen! GOD VAKT!



Brann: 110



Sykehus: 113



Politi: 112

GENERELT FOR ALLE VAKTENE

MØT OPP TIL RETT TID!

Ta med deg mat og drikke, siden du ikke har mulighet til å gå fra skolen og det er ingen tilgang på mat på skolene!

Vennligst gjør deg kjent med vårt "Overnattingsreglement", som blir utdelt til alle gjester, slik at du har tilgang til den samme informasjonen. Du finner dokumentet på nettsiden: Balduscup.no under «Overnatting»!

Ved alle skolene, unntatt Gausdal VGS og Lillehammer VGS avd. Nord er det skofri sone. Sørg for at skofri sone overholdes, og at området ved inn- og utgangsdørene er fritt for sko av brannvern hensyn; sko skal plasseres i skoparkering. Overtrekkssko må brukes dersom skoene ikke tas av.

Ha alltid nøkler/nøkkelkort på deg. **IKKE** lån ut nøkler/nøkkelkort til gjester. **Ikke lås opp andre rom enn de som står på oversikten!**

Det er ikke lov til å koble seg opp på TV-skjermene som henger i klasserommene. Ser du at noen lag gjør det sier ifra at det er strengt forbud! Sett et notat om det i rapportskjema. Klubben/lag belastes ved skadeverk.

Ved tekniske problemer, brann eller andre hendelser skal lederen for overnatting kontaktes: Annette Kupka tlf.: 99 71 71 21.

Ved spørsmål fra gjestene eller andre problemer som ikke er spesifikt nevnt, kan du sjekke arbeidsinstrukser, dokumentet «Kjekt å vite rundt Baldus Cup» og Bladus.no for å finne informasjon før du ringer til lederen.

Toalettene skal sjekkes jevnlig, minst 2 ganger per vakt. Fyll på tørke- og toalettpapir, sjekk såpedispensere og tøm søppel. Informasjon om ekstra forsyninger finner du på første side i skolepermen. Alenevakter kan utføre disse oppgavene under overlappingen i vaktskiftet hvis det er vanskelig å forlate posten.

Husk: Toaletter og håndvasker skal jevnlig rengjøres, og sørg for å tømme søppel i toalettene. Inngangspartiene til skolen skal være ryddige, og søppelbeholderne utenfor skal tømmes regelmessig. Ved behov kan gulvet i inngangspartiet og fellesområdene kostes. **JEVNLIG RENGJØRING GJØR DET MYE LETTERE FOR VAKTENE SOM SKAL VASKE SKOLEN PÅ AVREISEDAGEN.**

Hjelp oss med å opprettholde det gode forholdet vi har til skolene vi leier! Baldus Cup ville ikke vært mulig uten muligheten for innkvartering på skolene i byen. Vennligst bidra til å sikre at vi kan fortsette å benytte denne muligheten ved å sørge for at skolene blir tilstrekkelig rengjort. Tusen takk for innsatsen din!



Brann: 110



Sykehus: 113



Politi: 112

Det er anledning til å benytte dusjer på alle skoler, **unntatt Jørstadmoen skole**, som bruker dusjene i Jorekstadhallen, og **Søre Ål barneskole**, som bruker Skogenhallen. **Vi anbefaler generelt å bruke dusjene i Håkons hall, Eidsiva Arena og Ungdomshallen, da de har stor kapasitet og skolen kan gå tomt for varmt vann!**
NB: ALLE DE NEVNTTE HALLENE ER KUN ÅPNE NÅR DET FOREGÅR KAMPER.
Panteflasker samles i søppelsekker ved vaktrom.

DET ER FORBUDT Å PARKERE BUSSER OG BILER PÅ SKOLEGÅRDENE OG INNKJØRINGER. Anleggene skal i sin helhet være en bilfri sone, dette er nødvendig med tanke på deres og deltakernes sikkerhet ved brann eller andre hendelser. Bilister og busser henvises til parkeringsplassene ved skolene. **Det er forbudt å parkere/overnatte med bobiler på skolens parkeringsplasser eller område.** Henvis gjestene til byens campingplasser eller campingparkering ved Lysgårdsbakkene.

Ballspill, bruk av musikkbokser og andre uteaktiviteter må ikke forekomme etter kl. 22.00. **Ballspill innendørs er ikke tillatt. Det er ikke tillatt å bruke musikkbokser i boligområder på veien til og fra hallene!**

Det er ingen frokostservering ved skolene unntatt Gausdal VGS. Måltidene blir servert i Curlinghallen, se dokument «Kjekt å vite rundt Baldus Cup» for mer informasjon. Det er ikke mulig å bruke skolekjøkkenet.

Vennligst noter alle hendelser, viktige beskjeder eller innspill til forbedringer i rapportskjemaet som ligger i skolepermen.

Det er ikke plassert et førstehjelpsskrin ved vaktrommet, da lagene har med seg slikt utstyr.

INGEN MÅ GÅ FRA VAKT FØR AVLØSNING KOMMER! DERSOM VEDKOMMENDE IKKE KOMMER, GJØR FØLGENDE:

1. Ring vedkommende vakt på oppgitt nummer, se vaktliste.
2. Ring leder bemanning: 922 88 858

Og til slutt: Husk at du kan ta turen innom funksjonærenes kafé i Eidsiva Arena før og etter vakten for et lite måltid, kaffe og vafler. Ta en velfortjent pause og nyt fellesskapet med andre frivillige!



Brann: 110



Sykehus: 113



Politi: 112